

Уведомление о получении персональных данных у третьей стороны

Уважаемый

_____ (Ф.И.О.)

В связи с

_____ (указать причину)

у МБДОУ ДС №24 ст. Ставропольской МО Северский район возникла необходимость получения следующей информации, составляющей Ваши персональные данные

_____ (перечислить информацию)

Просим Вас предоставить указанные сведения

_____ (кому)

в течение трех рабочих дней с момента получения настоящего уведомления.

В случае невозможности предоставить указанные сведения просим в указанный срок дать письменное согласие на получение МБДОУ ДС №24 ст. Ставропольской МО Северский район необходимой информации из следующих источников

_____ (указать источники)

следующими способами:

_____ (автоматизированная обработка, иные способы)

Под результатами обработки указанной информации МБДОУ ДС №24 ст. Ставропольской МО Северский район планируется принятие следующих решений, которые будут доведены до Вашего сведения

_____ (указать решения и иные юридические последствия обработки информации)

Против принятого решения Вы имеете право заявить свои письменные возражения в _____ срок.

Информируем Вас о последствиях Вашего отказа дать письменное согласие на получение МБДОУ ДС №24 ст. Ставропольской МО Северский район указанной информации

_____ (перечислить последствия)

Информируем Вас о Вашем праве в любое время отозвать свое письменное согласие на обработку персональных данных.

Настоящее уведомление на руки получил:

" ____ " _____ 20__ г

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

**Заявления-согласия
на получение персональных данных у третьей стороны**

Заведующему МБДОУ ДС №24
ст. Ставропольской МО Северский район

от _____
проживающего по адресу:
ул. _____
дом _____ кв. _____
тел. _____

**Заявление-согласие
на получение персональных данных родителя (законного представителя)
и своего ребёнка у третьей стороны**

Я, _____,
(ФИО, далее – «Законный представитель»), действующий(ая) от себя и от имени своего
несовершеннолетнего(ей):

_____ (ФИО ребенка, дата рождения),
Паспорт _____ № _____ выдан

«__» _____ 20__ г., _____
на получение следующих персональных данных: (согласен/не согласен)

Для обработки в целях

У следующих лиц

Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать
письменное согласие на их получение.

"__" _____ 20__ г. _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавший(ая)ся _____
 фамилия, имя, отчество; дата рождения _____
 проживающий(ая) по адресу: _____,
 документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____
 выдан _____ « _____ » _____ 20__ г.,
 наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи _____

являющий(ая)ся родителем, законным представителем: опекуном, попечителем, приемным
 родителем несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть) документ, подтверждающий полномочия
 законного представителя
 несовершеннолетнего: _____

наименование и реквизиты документа

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных",
 подтверждаю свое согласие на обработку муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
 детский садом № 24 ст. Ставропольской МО Северский район, Российская Федерация 353253 Краснодарский край,
 Северский район, ст. Ставропольская, ул. Ленина , 16, моих персональных данных и персональных данных
 несовершеннолетнего(ей)

г.р., _____

_____ фамилия, имя, отчество; дата рождения _____
 проживающего(ей) по адресу: _____,
 документ, удостоверяющий личность: _____
 серия _____ № _____ выдан _____
 наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи _____

« _____ » _____ 20__ г.

включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес регистрации и фактического места жительства, контактные телефоны, образование, семейное, социальное, имущественное положение, и другие данные, необходимые для достижения уставной цели Оператора, при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся деятельностью в сфере оказания образовательных услуг и обязанным сохранять конфиденциальную информацию. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными несовершеннолетнего, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, обрабатывать мои персональные данные и персональные данные несовершеннолетнего посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных, а также посредством формирования личного дела в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, открыто публиковать фамилии, имена и отчества Воспитанника и родителей (законных представителей) в связи с названиями и мероприятиями ДООУ в рамках уставной деятельности; принимать решение о подведении итогов образования Воспитанника на основании исключительно автоматизированной обработки его успехов при наличии открыто опубликованных алгоритмов их проверки без помощи используемой в ДООУ информационной системы; на проведение педагогического, логопедического, психологического обследования и коррекционно-развивающей работы с Воспитанником в рамках уставной деятельности;

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю Оператора в установленном порядке.

Подпись субъекта (представителя субъекта) персональных данных

**Отзыв согласия на обработку
персональных данных своих и своего ребёнка**

Заведующему МБДОУ ДС №24
ст. Ставропольской МО Северский район

от _____
проживающего по адресу:
ул. _____
дом _____ кв. _____
тел. _____

**Заявление
отзыв согласия на обработку персональных данных
своих и своего ребёнка**

Я, _____
(ФИО, далее – «Законный представитель»), действующий(ая) от себя и от имени своего
несовершеннолетнего(ей):

_____ (ФИО ребенка, дата рождения),
Паспорт _____ № _____ выдан _____

« _____ » _____ 20 _____ г. прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в
связи с

_____ (указать причину)

Ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их
получение.

" _____ " _____ 20 _____ г _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

**Расписка
о неразглашении персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О.) _____,
_____ (должность)

ознакомлен(на) с Положением о защите персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) МБДОУ ДС №24 ст. Ставропольской МО Северский район и обязуюсь не разглашать сведения, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, ставшие мне известными в связи с исполнением мною трудовых (должностных) обязанностей.

Обязуюсь:

- хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения (включая персональные данные),
- информировать руководителя о фактах нарушения порядка обращения с конфиденциальными сведениями, о ставших мне известным попытках несанкционированного доступа к информации;
- соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и хранения, обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них, от посторонних лиц;
- знакомиться только с теми служебными документами, к которым получен доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей.

С перечнем сведений конфиденциального характера, обязанностями о неразглашении данных сведений, ставших известными мне в результате выполнения должностных обязанностей, и ответственностью за разглашение этих сведений ознакомлен(а):

Об ответственности за разглашение указанных сведений предупрежден(на).

" ____ " _____ 20 ____ г

_____ (подпись) (_____) (Ф.И.О.)